



Miljöplan MVFK

Miljöplan för Motala Vätterfiskeklubb,
upprättad 2016-12-31
faställd av styrelsen 2017-01-04

| REVIDERAD | | |
|-----------|-------|-------|
| Rev | Datum | Sign. |
| A | | |
| B | | |
| C | | |
| D | | |
| E | | |
| F | | |

Innehållsförteckning

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | Inledning..... | 2 |
| 1.1 | Mål..... | 2 |
| 1.2 | Programförklaring..... | 2 |
| 1.3 | Beskrivning av klubben..... | 3 |
| 1.4 | Företagsform/juridisk person..... | 3 |
| 1.5 | Plats..... | 3 |
| 1.6 | Styrelse..... | 3 |
| 2 | MILJÖDOKUMENTET..... | 4 |
| 2.1 | MÅL..... | 4 |
| 2.2 | Övergripande plan för att uppnå målen..... | 4 |
| 2.2.1 | TOALETTER OCH LATRIN..... | 5 |
| 2.2.2 | AVFALL..... | 5 |
| 2.2.3 | UPPLÄGGNING AV BÅTAR..... | 6 |
| 2.2.4 | VÅRRUSTNING AV BÅTAR..... | 6 |
| 2.2.5 | BÅTTVÄTTNING..... | 7 |
| 2.2.6 | BRÄNSLE- och OLJEHANTERING..... | 7 |
| 2.2.7 | BYGGNATIONER..... | 8 |
| 2.3 | EGENKONTROLL..... | 8 |
| 2.3.1 | MILJÖANSVARIG..... | 8 |
| 2.3.2 | Årlig miljögenomgång..... | 8 |
| 2.4 | Handlingsplan vid miljöolycka..... | 8 |
| 3 | MILJÖREGLER FÖR MOTALA VÄTTERFISKEKLUBB..... | 9 |
| 4 | BILAGOR..... | 10 |
| 4.1 | SJÖFS 2001:13..... | 10 |
| 4.2 | EGENKONTROLL AV HAMNAR..... | 10 |

1. Inledning

Medlemmarna i Motala Vätterfiskeklubb har tillgång till en unik natur och miljö i och omkring Vättern, vi har skyldighet att verka för ett aktivt båtliv i god miljö och vara rädda om denna naturresurs. Vättern är också vattentäkt för många orter vilket gör området känsligt för miljöpåverkan. Den verksamhet som bedrivs inom båtklubben ska inte åstadkomma skada på miljön.

Miljöplanen ska bidra till att detta mål uppnås. Miljöplanen har flera uppgifter, att inventera potentiellt miljöskadlig verksamhet, att öka medlemmars miljömedvetenhet, att fungera som guide för miljöarbetet inom klubben, att vägleda styrelsen i sitt arbete, att ställa upp regler för verksamhet i båthamnen som innebär miljörisiker, och att informera klubbens medlemmar och hamngäster om gällande regler.

MVFK har två dokument som utgör dess miljöplan:

1. Miljödokumentet som är en utförligare beskrivning av miljörelaterade frågor
2. Miljöregler för Motala Vätterfiskeklubb som är en kort, punktformad sammanfattning.

1.1 Mål

Klubben ska i sin verksamhet verka för god miljö. Miljöarbetet ansluter sig till Svenska Båtunionens målsättning att utveckla ett båtliv i balans med människan och naturen.

- Verksamheten ska förorsaka minimal miljöpåverkan
- Verksamheten ska bedrivas i enlighet med samhällets krav

1.2 Programförklaring

Miljöplanen ska syfta till en gemensam miljömedvetenhet inom klubben. Det ska vara ett levande dokument som förändras i takt med ny kunskap, och nya produkter introduceras. Miljöplanen fastställs av styrelsen i MVFK och ska revideras vid förändringar.

1.3 Beskrivning av klubben

Motala Vätterfiskeklubb är en båt- och fiskeklubb med en småbåtshamn belägen i Mörtviken, mitt emellan Motalabron och Motala Båtvarv i södra Motala. Föreningen är 51 år och har ca 200 medlemmar

Klubbens adress:
Motala Vätterfiskeklubb
Fabriksgatan 32
59137 Motala

1.4 Företagsform/juridisk person

Klubben är en ideell förening

1.5 Plats

Småbåtshamnen och klubbhuset är belägna vid Mörtviken, mitt emellan Motalabron och Motala Båtvarv i södra Motala



1.6 Styrelse

| | | |
|----------------|-------------------|---------------------|
| Ordförande: | Ola Forslund | ordforande@mvfk.se |
| Sekreterare: | Ulf Wallberg | sekreterare@mvfk.se |
| Kassör: | Stefan Hermansson | kassor@mvfk.se |
| Medlemsfrågor: | Benny Waldner | medlem@mvfk.se |
| Båtplatser: | Mickael Petterson | hamnkaptan@mvfk.se |
| Miljöansvarig: | Ola Forslund | ordförande@mvfk.se |

2 MILJÖDOKUMENTET

2.1 MÅL

- Verksamheten ska förorsaka minimal miljöpåverkan
- Verksamheten ska bedrivas i enlighet med samhällets krav

2.2 ÖVERGRIPANDE PLAN FÖR ATT UPPNÅ MÅLEN

- Miljöplanen ska göras väl känd för båtklubbens medlemmar och gäster genom anslag i båthamnen, på klubbens hemsidor, och genom brevutskick.
- Medlemmar är skyldiga att ta miljöhänsyn och medlemskap i båtklubben förutsätter att Miljöregler för Motala Vätterfiskeklubb följs.
- Vid revidering av stadgar och regler för båtklubben kommer miljöhänsyn att ingå.
- Miljöarbetet inom klubben ska ansluta sig till Östergötlands Båtförbunds och Svenska Båtunionens målsättning att utveckla ett båtliv i balans med naturen.
- Styrelsen ska företa årliga miljöinspektioner i hamnen.
- Instruktionen för hamnkaptenen ska vidgas till att också omfatta miljötillsyn av klubbens område.
- Medlemmar uppmanas att bidra till att land- och vattenmiljön i hamnen hålls ren genom att anmäla miljöproblem och miljörisker till klubbens miljöansvarige eller annan funktionär.
- Miljöplanen ska vara ett levande dokument som ska följas upp och revideras årligen. I detta arbete ingår att göra riskanalys kring verksamheten samt rapportera om miljöarbetet inför årsmötet.

Nedan berörs ett antal konkreta miljörelaterade frågor:

2.2.1 TOALETTER OCH LATRIN

- Toalett finns i klubbhuset.
- Avloppet från klubbhuset leder till en LPS-pumpstation som ansluter till det kommunala spillvattennätet
- Tömning av båttoaletter kommer att kunna ske i särskilt utrymme i klubbhuset.
- Sug för tömning av båtars toatankar finns inte.
- Användning av båttoaletter med direktutsläpp i vattnet liksom tömning av toatankar i vattnet i hamnområdet är förbjudet.

Att göra 2017:

- Installera anordning för tömning av tankar i klubbhuset.

2.2.2 AVFALL

Motala återvinningscentral ligger ca 3 km bort från hamnen. För öppettider hänvisas till Motala kommun.

Vi hänvisar våra medlemmar till att själva ta hand om sitt avfall och leverera det till Motalas återvinningscentral, eller om det gäller hushållssopor från båtarna att själva ta hem dessa till den egna soptunnan. Detta ger en besparing för båtklubben och dess medlemmar. Men ett ännu viktigare skäl till varför vi inte kan bygga upp en mottagningsstation i hamnen, är att det skulle riskera att kanalisera sopor till vår alltid öppna station istället för till Motalas central.

Följande gäller således:

- Var och en av båtklubbens medlemmar som använder hamnen ska själva ta hand om sina hushållssopor och sitt övriga avfall.
- Den sopcontainern som finns på området där hamnen är avsedd för klubbens gemensamma sopor och klubbhusets hushållssopor.
- Det är absolut förbjudet att slänga miljöfarligt avfall i soptunnorna eller containern.
- Miljöfarligt avfall är till exempel spillolja, lösningsmedel, färgrester, batterier, el- och elektronikskrot. Miljöfarligt avfall måste enligt gällande samhällsföreskrifter lämnas till omhändertagande på Motalas central.
- Träavfall från båttäckningar etc kan i nödfall läggas på anvisad plats.
- Frostskyddsmedel får inte pumpas ut på marken utan ska omhändertas.
- Förorenat slagvatten får inte pumpas ut på land eller i havet. Förekomst av olja i slagvatten kan förhindras med oljeabsorberingsduk i kölsvinet.

Att göra 2017:

- Regler för hantering av sopor och annat avfall ska anslås.

2.2.3 UPPLÄGGNING AV BÅTAR

Ca 50 båtar förvaras vintertid på land i hamnen.

- Var och en som förvarar sin båt i hamnen måste ta hand om sitt skräp och göra sig kvitt det via återvinningscentral.

Tyvär ligger någon båt på land året runt men kan inte klassificeras som vrak.

Genom att nya regler för båtuppläggning införs, där sommaruppläggningsavgift och särskild avgift förlångtidsförvaring kommer att tas ut, förväntas antalet båtar som bara ligger på land minska.

Att göra 2017:

- En inventering av miljöriskerna med båtar som legat på land länge ska genomföras.

2.2.4 VÅRRUSTNING AV BÅTAR

- Endast tillåtna bottenfärger för området (ostkusten, insjöar) får användas för båtar som ska ligga i hamnen.
- Vid bottenskrapning och bottenmålning ska marken täckas och färgrester samlas upp för omhändertagande. Detta gäller inte minst gamla träbåtar där blymönja kan förekomma.
- Färgrester, begagnade penslar, lösningsmedelsskvättar, etc ska var och en som vårustar eller underhåller sin båt själv omhänderta (se Avfall).

Att göra 2017:

- Regler för hantering av avfall ska anslås.
- En inspektion av hamnplanen ska göras efter vårustningsperioden.

2.2.5 BÅTTVÄTTNING

Normalt förekommer inget behov av att bottentvätta under båtsäsongen, men i samband med upptagningen på hösten sker normalt tvättning av botten. Vi har ingen särskild tvättplats för detta.

Därför är det särskilt viktigt att:

- använda giffri (godkänd) färg och att inte använda giftiga tvättmedel, till exempel organiska lösningsmedel.

Det blir idag allt vanligare att småbåtshamnar har särskilda tvätt- och underhållsplatser. Att anlägga en sådan innebär en betydande kostnad.

Båtklubben kommer att utreda vilken kostnad det skulle medföra, och vilken miljöbesparing en särskild tvätt- och underhållsplats skulle kunna innebära i den lokala miljö som Mörtviken ligger, där det finns flera andra stora miljöpåverkande verksamheter såsom utsläpp av dagvatten från trafikytor och industrigårdar, Göta kanaltrafiken mm.

Att göra 2017:

- Frågan om särskild spolplats ska diskuteras i styrelsen.

2.2.6 BRÄNSLE- och OLJEHANTERING

I båtclubbens regi sker ingen bränslehantering

- Var och en som tankar måste försäkra sig om att brandsäkerhetsföreskrifter följs och att tankningen sker på ett sådant sätt att spill av bränsle inte förekommer.

Vi rekommenderar att:

- Alkylatbensin används och uppmanar särskilt de som har 2-takts utombordare att använda alkylatbensin och miljöanpassad olja. Detta innebär inte någon stor kostnadsfördyring men en stor miljövinst eftersom dessa motorer kan avge upp till 30 % oförbrända bränslerester.

Att göra 2017:

-

2.2.7 BYGGNATIONER

Underhåll och förbättring av kajskoningar och bryggor sker kontinuerligt.
Utökning av klubbens markområde pågår. Områden som berörs har varit skogsmark och är inte förorenad mark. Utfyllning sker med inerta massor.
Gamla klubbhuset kommer att flyttas och byggas om till sjöbodrar.
Garage och förrådsbyggnad för klubbens traktor och verktyg finns på området.
Att göra 2017:
-

2.3 EGENKONTROLL

2.3.1 MILJÖANSVARIG

Miljöansvarig är:

Ola Forslund

Övriga i båtklubbens styrelse direkt iblandade i miljöarbetet:

Mickael Pettersson

2.3.2 Årlig miljögenomgång

Minst en gång per år ska båtklubbens styrelse under särskild punkt vid ett sammanträde diskutera miljötilståndet i småbåtshamnen. Denna diskussion ska föregås av en miljöinspektion på området under ledning av miljöansvarig och med relevanta medlemmar ur styrelse/klubb som deltagare.
Under särskild punkt ska rapport om miljöarbetet lämnas och framtidsfrågor diskuteras vid båtklubbens årsmöte.

2.4 Handlingsplan vid miljöolycka

Vid miljöolycka kontaktas räddningstjänsten telefon 112

3 MILJÖREGLER FÖR MOTALA VÄTTERFISKEKLUBB

Mål

- Verksamheten ska förorsaka minimal miljöpåverkan och bedrivas i enlighet med samhällets krav.
- Klubbmedlemmar ska ta miljöhänsyn och följa klubbens regler.
- Medlemmar och gäster som upptäcker miljöproblem eller risker ska anmäla detta till klubben.

Toaletter och latrin

- Medlemmar hänvisas i första hand till toaletten i klubbhuset.
- Toalettankar i båtar kan tömmas i därför avsett utrymme i klubbhuset.
- Det är förbjudet att släppa ut latrin från båtar i hamnens närhet.

Sopor

- Klubbmedlemmar ska normalt ta hem sina sopor från båtarna.
- Sopcontainern är endast avsedd för hushållssopor från klubbhuset.

Källsorterat avfall

- Klubbmedlemmar ska lämna sitt källsorterade avfall (plåt, glas, plast etc) i kommunens återvinningscentral.

Farligt avfall

- Farligt avfall, såsom oljefilter, färgrester, lösningsmedel, batterier, och el- och elektronikskrot, får inte lämnas på hamnområdet, utan ska tas till lämplig återvinningscentral.
- Oljespill ska snarast saneras.
- Oljehaltigt slagvatten får inte pumpas ut i hamnbassängen.
- Vid bottenkrapning och bottenmålning ska marken täckas och rester samlas upp och omhändertas.
- Frostskyddsmedel får inte pumpas ut på marken utan ska omhändertas.

Grovsopor

- Skräp av trä, metall, och plast från pallningar och båttäckningar ska omhändertas av ägaren och tas till kommunens återvinningscentral.

Bottenfärger och kemikalier

- Endast tillåtna bottenfärger för området får användas.
- Giftiga tvättmedel får inte användas.

Bränsle och smörjmedel

- Vid tankning ska försiktighet iakttas för att undvika spill och brand.

Buller

- Båt ska framföras i hamnområdet så att buller och andra störningar undviks.

4 BILAGOR

4.1 SJÖFS 2001:13

4.2 EGENKONTROLL AV HAMNAR

Sjöfartsverkets författningssamling



Sjöfartsverkets föreskrifter om mottagning av avfall från fritidsbåtar;

beslutade den 26 juni 2001.

Sjöfartsverket föreskriver¹ med stöd av 1 kap. 2 §, 3 kap. 11 och 13 §§ samt 9 kap. 1 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg följande.²

1 kap. Inledande bestämmelser

Tillämpning

1 § Dessa föreskrifter äger tillämpning på svenska fritidsbåtshamnar.

Definitioner

2 § I dessa föreskrifter används beteckningar som har följande betydelser.

Avfall – avfall som uppstår under användandet av fritidsbåt såsom hushållsavfall, toalettavfall, olja och annat farligt avfall.

Fritidsbåt – ett fartyg, oavsett typ och framdrivningssätt, som används för sport- eller fritidsändamål.

Fritidsbåtshamn – en plats eller geografiskt område som inrättats för att ge service till fritidsbåtar, dock inte små bryggor och enkla förtöjningsplatser.

Mottagningsanordning – en fast, flytande eller rörlig anordning som är avsedd för omhändertagande av avfall.

2 kap. Mottagningsanordningar

1 § Mottagningsanordningar för avfall skall finnas i fritidsbåtshamnar för att tillgodose behovet av avfallslämning från de fritidsbåtar som normalt anlöper hamnen.

2 § Enligt 3 kap. 5 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg är den som tar ut hamnavgift eller motsvarande generell avgift

¹ Jfr Europaparlamentets och rådets direktiv 2000/59/EG av den 27 november 2000 om mottagningsanordningar i hamn för fartygsgenererat avfall och lastrester (EGT L 332, 28.12.2000, s. 81, Celex 32000L0059).

² Genom föreskrifterna införlivas den s.k. Östersjöstrategin antagen av Helsingforskommissionen genom HELCOM rekommendationer 17/11 från år 1996 och 19/7-14 från år 1998.

SJÖFS 2001:13

Utkom från trycket
den 24 juli 2001

**SFH
2.1**

SJÖFS 2001:13

ansvarig för att mottagningsanordningar finns tillgängliga och uppfyller de krav som ställs, i övriga hamnar ansvarar fastighetsägaren för detta.

3 § Mottagningsanordningar i fritidsbåtshamnen skall finnas på en för fritidsbåtarna ändamålsenlig plats.

Gemensamma mottagningsanordningar för fritidsbåtshamnar

4 § Två eller fler fritidsbåtshamnar får ha gemensamma mottagningsanordningar om det inte orsakar olägenheter för de fritidsbåtar som har behov av att lämna avfall till dessa hamnar.

De gemensamma mottagningsanordningarna skall ha tillräcklig kapacitet för att motsvara behovet hos dem som nyttjar fritidsbåtshamnarna. I de fall två eller fler fritidsbåtshamnar har gemensamma mottagningsanordningar skall detta anges i respektive hamns avfallshanteringsplan.

3 kap. Mottagning av avfall från fritidsbåtar

1 § En fritidsbåtshamn skall ta emot sådant avfall från fritidsbåt som hamnen har inrättat mottagningsanordning för.

2 § Bestämmelser om förbud att ta ut särskild avgift för mottagning och hantering av avfall och om rätt att ta ut en generell avgift finns i lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg och i förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg.

3 § Mottagning av avfall från en fritidsbåt skall genomföras på ett ändamålsenligt sätt.

4 kap. Avfallshanteringsplan

1 § En fritidsbåtshamn skall ha en avfallshanteringsplan.

2 § Avfallshanteringsplanen får utarbetas på regional nivå under förutsättning att behovet av och tillgången på mottagningsanordningar specificeras för varje enskild fritidsbåtshamn.

3 § Bestämmelser om krav på samråd med kommunen vid upprättande av avfallshanteringsplanen finns i 3 kap. 13 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg. Samråd skall vid behov ske med andra berörda parter.

4 § En fritidsbåtshamn skall utse en person för det praktiska genomförandet av avfallshanteringsplanen.

Avfallshanteringsplanens innehåll

5 § Avfallshanteringsplanen för fritidsbåtshamn skall innehålla följande uppgifter:

1. Fritidsbåtshamnens namn och adress samt vem som är utsedd enligt 4 § att genomföra avfallshanteringsplanen.
2. Antal fritidsbåtar som är hemmahörande i hamnen och uppskattat antal fritidsbåtar som kommer att gästa hamnen per år.
3. Uppskattning av den mängd och slag av avfall som kommer att tas emot per år från de fritidsbåtar som använder hamnen och underlaget för uppskattningen. Hänsyn skall tas till framtida förändringar av mängd och typ av avfall som kommer att tas emot.
4. Beskrivning av mottagningsanordningarna, vilket slag av avfall de är avsedda för och hur stor kapacitet de har.
5. En karta eller skiss som visar var mottagningsanordningarna för de respektive avfallsslagen är belägna i fritidsbåtshamnen.
6. Vilken kommun eller vilket företag som tar emot eller transporterar bort avfallet.
7. Hur fritidsbåtshamnens nyttjare underrättas om hamnens mottagningsanordningar och hur fortlöpande samråd sker med fritidsbåtshamnens nyttjare och andra berörda parter.
8. Vilka åtgärder som har vidtagits för att förenkla avfallslämningen från de fritidsbåtar som anlöper fritidsbåtshamnen.

Revidering av avfallshanteringsplanen

6 § Avfallshanteringsplanen skall revideras med högst 3 års mellanrum eller så snart fritidsbåtarnas behov av att lämna avfall till fritidsbåtshamnen väsentligen förändras.

5 kap. Information om fritidsbåtshamnens mottagningsanordningar

1 § Fritidsbåtshamnen skall informera de som nyttjar hamnen om mottagningsanordningarna för avfall och hur mottagningen sker. Informationen skall innehålla följande:

1. Karta eller skiss som visar var mottagningsanordningar för de respektive avfallsslagen är belägna i fritidsbåtshamnen.
2. Förteckning över de avfallsslag som normalt omhändertas i fritidsbåtshamnen.
3. Beskrivning av avlämningsförfarandet för avfall.
4. Vem som kan kontaktas för mer information om avfallsmottagningen i fritidsbåtshamnen.

Denna författning träder i kraft den 1 oktober 2002.

JAN-OLOF SELÉN

Johan Franson
(Sjöfartsinspektionen)



SVENSKA BÅTUNIONEN

Riksorganisation för landets båtklubbar

Egenkontroll av Hamnar för Fritidsbåtar

Andra utgåvan februari 2016



Egenkontroll av hamnar för fritidsbåtar

Utgivare

Svenska Båtunionen
af Pontins väg 6
115 21 Stockholm
Telefon: 08-545 859 60
E-post: info@batunionen.com
Hemsida: www.batunionen.se

Förord

I Sverige finns över 1 000 båtklubbar, vars verksamhet berör närmare en halv miljon människor. Båtlivet är en bred folkrörelse och arbetet i och för båtklubben har en viktig social betydelse och är en viktig del av klubblivet. Många hamnar arrenderas och sköts av båtklubben eller som ekonomisk förening med båtklubben som huvudintressent. Båtklubben eller den ekonomiska föreningen har som arrendator övertagit driftansvaret för hamnanläggningen.

EU har infört nya direktiv för att uppnå tillräcklig säkerhet inom olika områden. Därför har vissa Svenska myndigheter fått ändra tidigare gällande regler, föreskrifter och råd som nu skall uppfylla EU:s direktiv. Ändringarna gäller bl. a. klubbar som bedriver verksamhet som är av ekonomisk art och har anställda i sin verksamhet.

Eftersom förutsättningarna för förvaltning och finansiering har förändrats, de tekniska hjälpmedlen har blivit fler, samtidigt som säkerhets- och miljökraven på hamnar har förändrats under senare år gav SBU 2006 ut boken "Hamnar för fritidsbåtar"

(reviderad 2015) och som komplement till hamnboken har en arbetsgrupp utarbetat ett kontrolldokument för fritidsbåtshamnar "Egenkontroll av hamnar för fritidsbåtar".

Använd de delar av checklistorna som täcker in er egen verksamhet, stryk och hoppa över de delar som inte är aktuella i ert fall. I *hamnboken* anges eller hänvisas till föreskrift som förklarar vad som är lagkrav respektive rekommendationer.

Arbetsmiljöverkets kommentar

"Utanför föreskrifternas giltighet faller verksamhet som inte är yrkesmässig. Med yrkesmässig verksamhet brukar man mena sådan verksamhet som är av ekonomisk art och drivs med regelbundenhet och varaktighet. En verksamhet behöver i och för sig inte vara driven i vinstsyfte för att den skall anses som yrkesmässig. Det innebär att även viss ideell verksamhet kan komma att omfattas av föreskrifterna om den är någorlunda varaktighet och omfattning och drivs ekonomiskt med avgifter från allmänheten".

Det innebär att ändringar i gällande regler, föreskrifter och råd direkt kan få konsekvenser för klubbar och föreningar. En bra egenkontroll kan vara ett sätt att förhindra att andra aktörer tar över tillsynsverksamheten.

I arbetsgruppen har ingått

Alexander Anrén
Harald Mårtensson
Kjell Holst
Peter Karlsson

© Svenska Båtunionen, Stockholm
Andra upplagan, februari 2015

Innehållsförteckning

| | |
|--|-----------|
| <i>Allmän del</i> | 4 |
| Kapitel 1 – HAMNOMRÅDE | 5 |
| 1.1 <i>Kommunikationer och hamnområde.</i> | 5 |
| 1.12 Grillplats | 5 |
| 1.13 Lekplats | 6 |
| 1.14 Sjösättningsramp | 6 |
| 1.2 <i>Bryggor och kajer</i> | 7 |
| Kapitel 2 – SÄKERHET | 8 |
| 2.1 <i>Elsäkerhet</i> | 8 |
| 2.2 <i>Brandskydd</i> | 9 |
| 2.3 <i>Säkerhetsutrustning</i> | 12 |
| Kapitel 3 – TORR och SJÖSÄTTNING | 13 |
| 3.1 <i>Torr och sjösättning</i> | 13 |
| 3.11 Mobilkran | 14 |
| 3.12 Lyft och transport med hjullastare | 14 |
| 3.13 Slipar | 15 |
| 3.14 Traktor | 15 |
| 3.15 Pelarkran | 16 |
| 3.16 Rundsling och bandstroppar | 16 |
| 3.2 <i>Mastkran</i> | 16 |
| 3.3 <i>Mastskjul</i> | 17 |
| 3.4 <i>Laddning av blybatterier</i> | 18 |
| 3.5 <i>Tryckkärl</i> | 18 |
| 3.6 <i>Personlig skyddsutrustning</i> | 18 |
| Kapitel 4 – ÖVRIG ADMINISTRATION | 19 |
| 4.1 <i>Utbildning</i> | 19 |
| 4.2 <i>Dokumentation</i> | 19 |
| 4.3 <i>Upplåtelse av lokal eller teknisk anordning</i> | 20 |
| 4.4 <i>Övergivna båtar</i> | 20 |
| Kapitel 5 – MILJÖ | 21 |
| 5.1 <i>Miljöplan</i> | 21 |
| 5.2 <i>Underhåll och reparation</i> | 22 |
| 5.3 <i>Båtbottentvätt</i> | 23 |
| 5.4 <i>Egenkontroll spolplatta</i> | 24 |
| 5.5 <i>Avfallshanteringsplan</i> | 26 |
| 5.6 <i>Hushållssopor</i> | 26 |
| 5.7 <i>Farligt avfall</i> | 27 |
| 5.8 <i>Latrin</i> | 28 |
| 5.9 <i>Bränsle</i> | 29 |
| 5.10 <i>Sjömack/tankningsplats</i> | 30 |
| 5.11 <i>Övrigt miljöarbete</i> | 31 |
| 5.12 <i>Förorenad mark och sediment</i> | 32 |



Allmän del

| Anvisningar | Organisation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>1. Gör inspektionen gemensamt om det finns flera ansvariga för olika ansvarsområden.</p> <p>2. Är verksamheten delad i en allmännyttig och en kommersiell verksamhet inspektera verksamheterna var för sig.</p> <p>Uppmärksamma att olika lagar och andra regler kan gälla beroende på om verksamheten t ex har anställd personal, upplåter lokal för verksamhet, upplåter verktyg, annan teknisk utrustning eller om regler för vattenskyddsområde gäller.</p> <p>Frågorna i protokollet besvaras med ett X i rutan Ja eller nej. Är svaret nej, skriv förslag till åtgärd, samt signatur för ansvarig.</p> <p>Alla grå fält kan fyllas i med hjälp av dator och MS Words senare versioner.</p> <p>Vid utskrift för ifyllnad för hand, skrivs de grå fälten ej ut.</p> <p>3. I rutan för signatur anges vem som är ansvarig för att anmärkningen blir åtgärdad.</p> <p>4. Riskbedöm anmärkningar och markera med kryss.</p> <p>1. 1 Får inte användas, åtgärdas omedelbart</p> <p>2. 2 Åtgärdas inom 6 månader</p> <p>3. 3 Åtgärdas inom 12 månader</p> <p>Checklistan kan vara underlag för en systematiskt kort- eller långsiktig underhållsplan utgöra beslutsunderlag för styrelsen. Alla protokoll bör sparas och vara tillgängliga.</p> <p>Följ upp att beslutade åtgärder blir utförda!</p> <p>Gör regelbundna inspektioner, förslagsvis en gång per år.</p> <p>Hamnarna längs våra kuster och insjöar har skiftande karaktär från mindre hamnar till stora marinor. Därför kan något saknas i checklistan för en verksamhet eller betraktas som onödigt av någon annan, skriv då i kommentaren, inte aktuellt f n eller om något saknas, komplettera checklistan.</p> <p>Respektive medlemsklubb med sin verksamhet ansvarar för att uppfylla författningar och andra regler samt för att skador inte uppstår och att man inte ådrar sig skadeståndsansvar.</p> <p>Här hittar man mer sakkunskap</p> <p>Sjöfartsverket Transportstyrelsen</p> <p>Kemikalieinspektionen Arbetsmiljöverket</p> <p>Socialstyrelsen Kustbevakningen</p> <p>Länsstyrelserna Havs- och vatten myndigheten</p> <p>Arbetsmarknadens gällande lagar och avtal</p> <p>Myndigheten för samhällsskydd och beredskap</p> <p>Lagar och förordningar</p> <p>SBU påtar sig inget ansvar för att detta dokument är i överensstämmelse med författningar och regler, eller för skador och skadeståndsskyldighet som kan uppstå efter egenkontroll med stöd av dokumentet.</p> | <p>Båtklubb / Allmännyttig förening</p> <hr/> <p>4. Anställd personal <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>5. Upplåts lokal till annan verksamhet <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>6. Upplåts verktyg eller annan teknisk utrustning <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>7. Förekommer samordningsansvar enligt AML <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Ekonomisk förening / Företagets namn</p> <hr/> <p>Organisationsnummer</p> <hr/> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="801 1160 1359 1193">Deltagare</th> <th data-bbox="1366 1160 1536 1193">Sign</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Datum</p> <hr/> <p>Ansvarig</p> <p>Namnteckning</p> <hr/> | Deltagare | Sign | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Deltagare | Sign | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Checklista

Kapitel 1 – HAMNOMRÅDE

| 1.1 Kommunikationer och hamnområde. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Anges hamnområdet/uppläggningsplatsen i kommunens detalj- eller översiktsplan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns skyltning som reglerar parkering, trafikreglering och hänvisning inom området för besökande och utryckningsfordon? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Har hamnplan och vägar tillfredställande belysning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Uppfyller transportvägarna inom hamnområdet kravet med hänsyn till trafiken? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Görs besiktning av el- vatten- och avloppsledningar årligen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Finns det toaletter till handikappade, kunder och besökare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 1.12 Grillplats | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns anslag om var grillning får förekomma inom hamnområdet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns permanenta grillplatser? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--------|-----------|------|---|---|---|
|--------|-----------|------|---|---|---|

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 3. Finns brandsläckningsutrustning på grillplatsen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns information om och möjlighet att ta hand om grillkol och annat brandfarligt vid grillning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 1.13 Lekplats | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Är lekplatsen väl avskild från kringliggande riskzoner? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är lekredskapen typgodkända enligt CE-norm? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns tvättad sand eller godkänd matta under lekredskapen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Har prover tagits på sanden i sandlådan senaste året? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 1.14 Sjösättningsramp | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har ramp/erna rekommenderad lutning (<12 %) och bryggor på båda sidorna om rampen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Har rampen bra halkskydd i markbeläggningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Har rampen bromskloss? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 1.2 Bryggor och kajer | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Vem äger bryggorna, pontonerna och kajerna? | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Vem ansvarar för skötsel och underhåll? | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Besiktigas bryggorna regelbundet för att förhindra personskador? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Rengörs bryggorna regelbundet för att förhindra halkolyckor? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Är bryggorna försedda med annat halkskydd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. När gjordes senast inspektion med dykare av kättingar och förankringar m.m.? Datum för senaste kontroll: _____ | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Finns röta, rost eller skeppsmask i bryggkonstruktion eller akterstolpar? Datum för senaste kontroll: _____ <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Finns rost eller brister i förankring på bojkättingar eller flytbryggor? Datum för senaste kontroll: _____ <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Finns vatten och slangar på bryggor och kajer som kan användas för att släcka brand? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Finns tygodkända brandsläckare med ca 50 m mellanrum? Datum för senaste kontroll: _____ <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Kontrolleras att brandsläckarna är i funktionsdugligt skick? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kapitel 2 – SÄKERHET

| 2.1 Elsäkerhet | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Är ledningssystemet på bryggorna av typ TN-S (femledare) och utfört på ett sådant sätt att kablarna är skyddad mot åverkan och inte kan skadas av högt vattenstånd, isbildning och nötning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är el-centralerna placerade så att de är skyddade för väder och vind? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Har anläggningen jordfelsbrytare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Är centralerna lättåtkomliga för byte av säkringar men inte åtkomliga för barn? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns skötsel föreskrifter på anläggningen enligt gällande elsäkerhetsföreskrifter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Finns tydlig information om att man inte får förtöja i belysnings- och uttagsstolpar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Har besiktning av anläggningen utförts av behörig person enligt gällande föreskrifter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Har mätning gjorts i samband med besiktningen och protokoll upprättats av besiktningsmannen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Finns skriftliga anvisningar för kunder angående utnyttjande av elström på varv och i lokalerna? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 2.2 Brandskydd | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>1.a Finns det ett systematiskt brandskyddsarbete och en plan över anläggningen där det framgår vilket antal båtar hamnen är dimensionerad för och placering av dessa?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>1.b Är det systematiska brandskyddsarbetet fördelat mellan ansvariga och/samt uppdaterat med de senaste aktuella bestämmelserna?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>1.c Har det kontrollerats att rätt kontaktuppgifter finns hos brandskyddsorganisationen?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2.a Finns kunskap om hur brand i båt kan uppstå och var släckutrustning finns, att kontroll av släckutrustning har utförts och att körvägar för utryckningsfordon finns?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2.b Anser båtklubben/verksamheten att brandskyddet är tillförlitligt och proaktivt mot bränder?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>3. Finns det möjlighet att snabbt placera om båtarna för att förhindra brandspridning?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>4. När båtar förtöjs för eller akter mot en kaj eller brygga bör en lucka lämnas var 40-50 meter för att förhindra brandspridning. Har en sådan avskiljning gjorts i hamnen?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>5. Finns det tillgänglig brandutrustning om det föreligger risk för brandspridning mellan båtarna i hamnen?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>6. Finns fast släckutrustning (vattenposter med slang) i hamnen som når samtliga båtplatser?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 7. Är släckutrustningen placerad väl synlig vid kajen och vid varje brygga samt anslutning till en reception eller serviceanläggning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Finns släckutrustningen placerad tillsammans med annan utrustning för livräddning eller sjukvård? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 Finns en brandinformationskarta över var släckutrustningen finns i hamnen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Finns handbrandsläckare så att alla båtar har högst 50 meter till närmaste släckare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Är släckutrustningen markerad enl. Arbetsmiljöverkets författningssamling om varselmärkning och varselsignalering? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.a Kontrolleras släckutrustning regelbundet att den finns på plats och är funktionsduglig? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.b Kontrolleras släckutrustningen av externa kontrollanter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. a Finns det rutiner som beskriver hur man ska agera i händelse av brand för att varna båtarnas besättningar, larma räddningstjänsten, flytta båtar, bekämpa branden och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att begränsa skadorna till följd av brand? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.b Finns rutinerna i händelse av brand uppsatta i klubblokalen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 14 Finns en utbildningsplan för säkerhetsfrågor på båtklubben/klubben? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15.a Informeras hamnens gäster om hamnens brandskydd, var det finns släckredskap och vilka regler som gäller för hantering av t.ex. grillar, bränsle och värmare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15.b Finns en aktuell utrymningsplan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15.c Finns en känd och utmärkt återsamlingsplats? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Finns det en uppdaterad dokumentation om tekniska brandskyddsinstallationer i verksamheten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Är riskinventeringen aktuell? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18. Finns regler för tillfälliga arbeten med hög temperatur vid t.ex. heta arbeten (svetsning, värmepistol, slipning som innebär gnistbildning)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. Är reglerna för tillstånd vid heta arbeten uppdaterad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 2.3 Säkerhetsutrustning | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns följande livräddningsutrustning i hamnen livboj, räddningshake, kastlina och kajstege på var ca 50 m? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är livräddningsutrustningen placerad i hållare och är den löstagbar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns bår och förbandsutrustning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Sker kontroller av förbands- och säkerhetsutrustning enligt båtklubbens rutiner? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns hjärtstartare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kapitel 3 – TORR och SJÖSÄTTNING

| 3.1 Torr och sjösättning | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Utförs sjösättning resp. upptagning av båtarna i egen regi? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är ansvaret för lyft och transport av båten odelat mellan båtägaren och företaget? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns krav på och håller klubben med säkerhetsutrustning vid torr och sjösättning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Kontrolleras vagnar, vagnar och täckställningar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns avkörningsskydd längs kajkanten för fordon? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Utförs sjösättning resp. upptagning av båtarna med a. mobilkran? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. gaffeltruck? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. slip? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. annan anordning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Är upptagningsvagnar besiktigade och trafikförsäkrade? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Är upptagningsvagnarna kontrollerade med avseende på kopplingar och hydraulik? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.11 Mobilkran | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Kontrolleras föraren av kranen om han/hon har utbildning och körtilstånd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Har det inhyrda kranföretaget gällande försäkring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej FörsäkringsbeloppKronor | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Är lyftkrok och bandslingor eller bandstroppar besiktigade och godkända för det lyft som skall utföras? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Har årlig kontroll av mobilkranen utförts? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.12 Lyft och transport med hjullastare | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Kan trucken köras och manövreras säkert och kan hastigheten anpassas till olika förhållanden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är den försedd med parkeringsbroms som är oberoende av lastens vikt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Kan trucken hållas kvar i största avsedda lutning också om föraren lämnar trucken? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 4. Är gaffelarm och gaffelarmsförlängare märkt med av tillverkaren angivna högsta avsedda last och motsvarande tyngdpunktavstånd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Kontrolleras gaffelarmarna för att upptäcka sprickbildning, defekter och slitage? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Har truckföraren tillstånd och föreskriven utbildning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.13 Slipar | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Kontrolleras slipvagn, vändskiva, wire, kätting, o.d. årligen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns stoppklossar eller annan stoppanordning som förhindrar tillbakarullning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.14 Traktor | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Används traktorn endast som arbetsredskap inom inhägnat område? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är traktorn trafikförsäkrad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Är personen som kör traktor på båtklubben behörig för traktorkörning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.15 Pelarkran | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har Pelarkran där lasten kan sänkas eller lyftas vertikalt med hjälp av ett icke styrt lastbärande organ besiktigas av ackrediterat företag. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Har personer som använder lyftanordningen och lyftredskapen den utbildning och kunskap som krävs? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Sker underhåll och kontroll av pelarlyften enl. gällande föreskrifter <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.16 Rundsling och bandstroppar | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har redskapet kontrolleras före användningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är slingerbanden märkta med CE-märke, tillverkare, angiven maxlast och tillverkningsår? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.2 Mastkran | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Är mastkranen klart och tydligt märkt med sin maximala last? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Har okulär granskning utförts på anordningen för att hitta eventuella brister? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Är lastkroken säkrad mot oavsiktlig urkrokning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Är det handdrivna spelet så konstruerat att s.k. backslag inte uppkommer om veven släpper eller släpps? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>5. Finns journaler för underhåll, fortlöpande tillsyn och kontroller som innehåller uppgifter om vad som kontrolleras, när senaste kontrollen utförts och vilka åtgärder som eventuellt vidtagits? Obs olika krav vid hand- respektive el-drift</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>6. Har kontroll gjorts av komponenter eller utrustning som inte är monterade på lyftanordningen och som är placerad antingen mellan lasten eller på lasten för att ansluta den?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>7. Har kran (lyftanordning) där lasten med hjälp av ett icke styrt lastbärande organ som kan lyftas och sänkas vertikalt och dessutom förflyttas horisontellt besiktigats av ackrediterat företag?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.3 Mastskjul | Kommentar | Sign | 1 | 1. | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>1. Är transportvägarna i skjulet fria från gods o.d.?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2. Är mastställets konstruktion sådan att ras inte kan inträffa med avseende på belastningen?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>3. Finns transportkärra för transport av masterna?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.4 Laddning av blybatterier | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns det speciellt utrymme för laddning av batterier som är försett med styrd mekanisk ventilation? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns och används skyddsglasögon vid arbete med blybatteri? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns fungerande ögondusch vid batteriladdningsplatsen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.5 Tryckkärl | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns det inom anläggningen trycksatta anordningar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är dessa besiktigade enligt gällande föreskrifter för tryckkärl? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 3.6 Personlig skyddsutrustning | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har en riskbedömning utförts inom hamnområdet för att bedöma vilka skyddsutrustningar som skall användas under arbete inom klubben? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns personlig skyddsutrustning avsedd att bäras av en person till skydd mot en eller flera risker som kan hota dennes säkerhet eller hälsa under arbete? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns riktlinjer och anvisningar för användning av egen utrustning inom klubbens områden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kapitel 4 – ÖVRIG ADMINISTRATION

| 4.1 Utbildning | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har verksamhetens berörda personer fått utbildning för sina uppgifter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Har verksamhetsansvariga utarbetat skriftliga instruktioner för de arbeten som utförs inom hamnområdet beträffande risker och skydd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Är personen som kör traktor på båtklubben behörig för traktorkörning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns utbildningsrutiner som krävs för att få köra kran på båtklubben? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns rutiner för introduktion av nya medlemmar angående aktuella regler och anvisningar inom klubbens område? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 4.2 Dokumentation | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns det inom verksamheten protokoll på utförda besiktningar t.ex. på lyftinrättningar, kranar, el-anläggning, tryckkärl och egenkontroll av anläggningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är de dokument som samtliga båtklubsmedlemmar ska få tillgång till väl tillgängliga för medlemmarna? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 4.3 Upplåtelse av lokal eller teknisk anordning | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>1. Finns skydds- och handhavandeinstruktioner som krävs enl. 3 kap. 8 § AML för upplåtare av lokal, maskin, redskap eller annan teknisk utrustning?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <p><i>Upplåtare av lokal eller teknisk utrustning till annan person har enl. 3 kap. 8 § AML upplåtar- och skyddsansvar. Med detta ansvar följer skyldighet att se till att lokal, maskin, redskap eller annan teknisk utrustning är betryggande och uppfyller gällande krav i skyddshänseende. Upplåtaren skall förvissa sig om att den som lånar eller hyr lokal, maskin eller annan teknisk utrustning har handhavandekompetens och kunskap om gällande föreskrifter. Upplåtaren är fri från ansvar enl. AML för det arbete som utförs när ovanstående åtgärder har vidtagits.</i></p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2. Finns tillstånd att bedriva verksamhet på båtklubben?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 4.4 Övergivna båtar | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>1. Finns övergivna båtar inom klubbens områden?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p>2. Finns rutiner för hur de ska tas om hand?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kapitel 5 – MILJÖ

| 5.1 Miljöplan | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Har klubben/hamnen en miljöplan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Om ja, Delas miljöinformation ut till, och finns rutiner för att informera medlemmarna? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns en miljöansvarig/kontakt utsedd av styrelsen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Namn: _____ Tfn: _____ | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns gästplatser? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns information och skyltning enligt SJÖFS 2001:13 som visar var mottagningsanordningar för avfall finns? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 5.3 Båtbottentvätt | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|--|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns högtryckstvätt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns spolplatta? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Om Nej, på vilket underlag sker spolning? _____ | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Om annan rengöringsmetod används, ange vilken. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns rening av spolvatten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns slamavskiljare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Finns Filter? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Annat, nämligen: _____ | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Utgående vatten (efter ev. rening) går till: kommunalt spillvattennät <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej kommunalt dagvattennät <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej recipient <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Finns möjlighet att botten tvätta under båtsäsongen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Ges rekommendationer till båtägare, att som alternativ till giftfärg, tvätta båten under säsongen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 5.4 Egenkontroll spolplatta | | Närvarande: | | | |
|--|-----------|-------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Datum: | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
| 1. Finns skriftliga instruktioner för driften av spolplattan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är spolplattan utrustad med: a. Rensbrunn med uttagbar sil <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Breddavlopp för dagvatten i pumpbrunn eller trevägskran mellan spolplattan och pumpbrunn <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Oljeavskiljare <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Rengörs spolplattan, spolränna och rensbrunn dagligen efter bottenvätt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns journal över antal tvättade båtar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns journal över utförda filterbyten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Finns journal för förbrukade kemikalier? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Utförs provtagning av spolvatten årligen i samband med upptagningen av ackrediterad provtagare och analysföretag? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Forts. | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 8. Finns det skriftliga rutiner för omhändertagande av fasta partiklar och skräp från bottentvättningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.a Förvaras fasta partiklar och skräp som samlats ihop från spolrännan och reningsanläggning i ett för ändamålet lämpligt kärl? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Omhändertas det som farligt avfall? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Är avfallsmängden journalförd under farligt avfall? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Är elektriska installationer för användandet av spolplattan utförda i enlighet med gällande regelverk? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Är rengaller och brunnslock utförda på ett sådant sätt att kläm- och skärskador förhindras? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Är brunnslock låsta? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 5.5 Avfallshanteringsplan | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Omfattas hamnen av krav på avfallshanteringsplan enligt SJÖFS 2001:13? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns en avfallshanteringsplan? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns föreskriven skyltning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 5.6 Hushållssopor | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|--|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Sker insamling av hushållssopor? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Är mottagningsanordningen gemensam med annan hamn? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns möjlighet att sortera? a Glas <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej b Tidningar <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej c Batterier <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej d Metallförpackningar <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej e Övriga förpackning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej f Grovavfall <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| |
|-----------------------|
| Hur sker hanteringen? |
|-----------------------|

5.7 Farligt avfall

Olika slag av farligt avfall får inte blandas med varandra. Farligt avfall får inte heller blandas med andra slag av avfall eller andra ämnen eller material.

Om olika slag av farligt avfall har blandats med varandra eller med andra slag av avfall eller med andra ämnen eller material, skall de olika slagen separeras från varandra.

Detta gäller om det behövs från miljöskyddssynpunkt och om det är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt.

Trots vad som sägs i första och andra styckena, får olika avfallsslag blandas med varandra eller med andra ämnen eller material, om syftet med blandningen är att förbättra säkerheten vid bortskaffande eller återvinning eller det annars görs på ett sätt som kan godtas från miljöskyddssynpunkt.

(Se avfallsförordningen 2001:1063 21§)

| | |
|---|------------|
| 1. Finns mottagningsstation för farligt avfall? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Kommentar: |
|---|------------|

Om ja, mottagning sker av följande farliga avfall?

| <u>Avfallsslag</u> | Ja | Nej | <u>Mängder (förvarade)</u> | <u>Mängder (årlig hantering)</u> |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Spillolja | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Oljefilter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Batterier | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Färg- och lösningsmedelsrester | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Elektriska/elektroniska produkter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| Övrigt: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

Var sker insamling och förvaring?

| | Ja | Nej | Kommentarer |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| Separat utrymme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Utrymmet uppmärkt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Hårdgjort golv | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Låst utrymme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Finns risk för läckage | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Är utrymmet invallat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Möjlighet att ta hand om spill | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Anlitas godkänd transportör | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Godkänd omhändertagande | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Sker journalföring av farligt avfall | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| 5.8 Latrin | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns anordning med spolback för båtar med Latrinkärl t.ex. Porta potti? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns pumpstation för sugtömning av latrin från hålltank i båt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns närhet till vatten för avskjöljning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Hur förvaras latrinet efter uppsamling? Slutna tankar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns sanitetsanläggning med wc, dusch och tvätt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Allmänt avloppsnät? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Enskild avloppsanläggning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Sluten tank? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 5.9 Bränsle | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Uppfyller bränslestationen FRSRV krav på säkerhet vid hantering av brandfarliga vätskor? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Görs återkommande kontroll (kontrollrapport)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Finns invallning eller tröskel med lutning från kajkanten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns droppskydd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Finns upphängningsanordning för pistolhandtag? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Finns risk för påkörning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Finns absorptionsmedel? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cisterner

Antal:

.....

| Innehåll | Storlek | Senast besiktad | Bedömning |
|----------|---------|-----------------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| 5.10 Sjömack/tankningsplats | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Finns överfyllnadsskydd i mackarnas pistolmunstycke <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Finns det skyltar uppsatta som talar om för kunderna hur man undviker spill vid tankning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Är tankningsplatsen tät/försedd med hårdjord yta? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Finns det en tröskel eller lutning från kajkanten som förhindrar att spill och läckage kan nå vattnet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Är platsen för pumparna försedd med nederbördsskydd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Säljs alkylatbensin? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Om Ja; från tank eller på dunk? <input type="checkbox"/> Tank <input type="checkbox"/> Dunk | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Säljs miljöanpassade 2-taktsolja? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Hur tas eventuellt spill omhand?

.....

.....

| 5.11 Övrigt miljöarbete | Kommentar | Sign | 1 | 2 | 3 |
|---|-----------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 Planeras vattenverksamhet i båthamnen? (muddring, utvidgning eller skyddsarbete) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Används bekämpningsmedel mot ogräs? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Andra störningar på omgivningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

5.12 Förorenad mark och sediment

| | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|-----------|------|
| Datum för kontrollen: | Närvarande: | | | |
| | Ja | Nej | Kommentar | Sign |
| 1. Finns det bedömt och dokumenterat (om ja, dokument titel, årtal). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2. Rapport-, diarienummer el. motsv. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 3. Bedöms sannolikt finnas i nämnvärd omfattning | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 6. Omfattning, beskrivning | | | | |

Rev KH/HM 2016-02-26