

Stadgar för Motala Vätterfiskeklubb

Klubben bildades den 1 september 1964 och har sin hemort i Motala. Stadgarna i sin ursprungliga form antogs 1 september 1964 och i sin nuvarande form vid årsmötet 2024-03-17 och togs upp för slutligt fastställande vid extra föreningsmöte 2024-05-05.

§ 1 Ändamål

Klubben är en allmännyttig ideell förening och har till ändamål att lokalt främja båtlivet och fritidsfisket i Vättern. Klubben skall verka för:

- § 1.1 Förbättrade möjligheter till fritidsfiske och därvid företräda fritidsfiskarnas intressen, samt samarbeta med yrkesfiskarnas organisationer, fiskerimyndigheter, lokala myndigheter samt andra klubbar med samma intressen, bl.a. genom anslutning till Vätterns Allmänna Fiskevårdsförbund.
- § 1.2 Fiskevårdande åtgärder av olika slag bl.a. för bibehållande och utökning av ädelfiskbeståndet i Vättern och att genom samarbete mellan berörda parter verka för lösandet av de problem som kan uppstå där olika intressen möts, genom ökad fiskehyfs och respekt för andras rätt samt ökad kännedom om fiskevårdens möjligheter och krav.
- § 1.3 En god sjösäkerhet
- § 1.4 En god miljö.
- § 1.5 Ett gott kamrat- och sjömannaskap
- § 1.6 Förvalta och utveckla klubbens anläggningar. (Klubbstuga, sjöbodas, bryggor, vinterförvaring och ställplatser med tillhörande vägar) på ett effektivt och kostnadsminimerande sätt.

§ 2 Medlemskap

§ 2.1 Ansökan och antagning

Ansökan om medlemskap ska ske skriftligt till styrelsen som beslutar om antagning av ny medlem. Medlemskap kan erhållas av envar, som ansluter sig till klubbens ändamål samt betalar föreskrivna avgifter. Alla nya medlemmar har en provotid på ett (1) år från

antagningsdatum. Under prövotiden kan styrelsen besluta att medlemskapet ska upphöra om medlemmen inte följer föreningens stadgar, ordningsregler eller fattade beslut. Sådant beslut ska vara skriftligt och innehålla skäl för beslutet.

§ 2.2 Medlemskategorier

Medlemmar indelas i följande kategorier:

§ 2.2.1 Medlem

§ 2.3 Rättigheter

Medlem får utnyttja klubbens anläggningar och utrustning samt delta i klubbens verksamhet. Medlemskap berättigar i sig inte till plats i av klubben disponerad hamn- eller uppläggningsanläggning.

Se vidare § 12.

§ 2.4 Skyldigheter

Medlem, som antagits, har genom inträdesansökan förbundit sig att följa klubbens stadgar, ordningsregler och i stadgeenlig ordning fattade beslut.

§ 2.4.1 Medlem med båt skall tillägna sig tillräcklig nautisk kompetens för att säkert kunna framföra sin båt.

§ 2.4.2 Medlem, som avsiktligt eller genom bristande aktsamhet skadar klubbens tillhörigheter, är ersättningskyldig.

§ 2.4.3 Medlem med båtplats är skyldig att delta i beslutad arbetsplikt

§ 2.4.4 Medlems båt skall vara båt- eller ansvarsförsäkrad.

§ 2.4.5 Medlem ska märka sin båt och sitt material med namn och telefonnummer. Om omärkt egendom påträffas ska styrelsen genom rimliga åtgärder försöka fastställa ägaren. Om ägaren trots skriftlig uppmaning inte ger sig till känna eller vidtar åtgärd inom skälig tid, får styrelsen besluta om bortforsling eller annan hantering av egendomen. Eventuella kostnader kan debiteras medlemmen.

§ 2.4.6 Medlem/Båtägare tillåts att ha båt max 1 säsong på land/i tält. Efter 1 säsong ansvarar båtägaren själv för bortforsling. Vid särskilda omständigheter, kontakta styrelsen/hamnkaptén angående

båt/material.

§ 2.5 Utträde

Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligen anmäla detta till styrelsen. Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid anses ha utträtt ur klubben. Vid utträde återbetalas eventuella depositioner när medlemmen fullgjort sina förpliktelser gentemot klubben.

§ 2.6 Uteslutning

På styrelsens förslag kan medlem på ordinarie eller extra föreningsmöte uteslutas ur klubben om medlem:

- § 2.6.1 motverkar klubbens syften
- § 2.6.2 skadar klubbens intressen
- § 2.6.3 inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
- § 2.6.4 eller gör sig skyldig till sådant klandervärt handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.
- § 2.6.5 För ett sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet.
- § 2.6.6 Innan beslut om uteslutning fattas ska medlemmen ges möjlighet att ta del av anklagelserna och skriftligen eller muntligen yttra sig inför beslutande instans.

§ 2.7 Varning

På styrelsens eller medlemmars förslag kan medlem på ordinarie styrelsemöte eller föreningsmöte varnas skriftligen om:

- § 2.7.1 att medlem motverkar klubbens syften
 - § 2.7.2 att medlem skadar klubbens intressen
 - § 2.7.3 att medlem inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
 - § 2.7.4 att medlem gör sig skyldig till sådant klandervärt handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.
- För ett sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet av styrelse, eller föreningsmöte. I det skriftliga brevet ska det framgå hur medlemmen har brutit mot föreningens stadgar.

§ 3 Beslutande instanser

Klubbens beslutande instanser är föreningsmöten såsom årsmöte, ordinarie föreningsmöte eller extra föreningsmöte. Styrelsen i sin helhet företräder klubben mellan föreningsmöten, utom i frågor som enligt stadgarna är förbehållna föreningsmöte. Styrelsen kan uppdra åt enskild ledamot att företräda klubben i särskilda ärenden.

§ 4 Verksamhetsår

Klubbens verksamhetsår omfattar perioden 1 januari till och med 31 december.

§ 5 Avgifter

Samtliga avgifter fastställs av ordinarie föreningsmöte (höstmöte). Extra avgift kan beslutas av ordinarie eller extra föreningsmöte. Fastställda avgifter gäller samtliga medlemmar. Beslut om avgiftsbefrielse eller reducering kan endast fattas av föreningsmöte.

§ 6 Betalning

Avgifterna skall vara klubben tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan. Sista betalningsdatum får därvid vara tidigast en månad efter fakturadatum. Om avgifterna inte inkommit i tid skall påminnelsefaktura skickas varvid en påminnelseavgift kan läggas till det ursprungliga beloppet. Utebliven betalning innebär att medlem anses ha utträtt ur klubben efter sista betalningsdatum på påminnelsefaktura.

§ 7 Föreningsmöten

§ 7.1 Antal möten

Förutom årsmöte skall ett ordinarie föreningsmöte hållas under verksamhetsåret. Därutöver kan extra föreningsmöten anordnas. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötena.

§ 7.2 Kallelse

Kallelse till föreningsmöte skall ske skriftligen och vara medlemmen tillhanda minst 14 dagar före mötet. Kallelsen sker per e-post eller till den som så önskar, via post.

§ 7.3 Förslag till dagordningspunkt / motion

Medlem, som vill ha särskilt ärende behandlat på föreningsmöte, skall senast tre veckor före sista tidpunkt för utsändande av kallelse till mötet skriftligen anmäla detta till styrelsen. Denna anmälan skall även innehålla en förklaring till varför medlemmen vill ha ärendet behandlat.

§ 7.4 Årsmöte

Årsmöte hålls årligen före utgången av mars månad. Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- § 7.4.1 1. Mötets öppnande
- § 7.4.2 2. Fastställande av röstlängd för mötet
- § 7.4.3 3. Fråga om mötet är behörigen utlyst
- § 7.4.4 4. Fastställande av dagordning
- § 7.4.5 5. Val av ordförande och sekreterare för mötet
- § 7.4.6 6. Val av protokolljusterare och rösträknare
- § 7.4.7 7. Föredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret
- § 7.4.8 8. Revisorernas berättelse
- § 7.4.9 9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- § 7.4.10 10. Propositioner och motioner
- § 7.4.11 11. Fastställande av verksamhetsplan och budget för det nya verksamhetsåret
- § 7.4.12 12. Fastställande av antal ledamöter och suppleanter
- § 7.4.13 13. Val av ordförande
- § 7.4.14 14. Val av kassör
- § 7.4.15 15. Val av övriga ledamöter
- § 7.4.16 16. Val av suppleanter
- § 7.4.17 17. Val av revisorer
- § 7.4.18 18. Val av valberedning

§ 7.4.19 19. Mötets avslutande

§ 7.5 Konstituerande möte

Styrelsen ska vid konstituerande möte inom sig utse vice ordförande och sekreterare samt fördela övriga funktioner såsom hamnkaptan, medlemsregister, planförvaltning, ställplats, lyftlag och IT.

§ 7.6 Övriga ordinarie föreningsmöten

Övrigt ordinarie föreningsmöte bör hållas under oktober månad.

§ 7.7 Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner detta påkallat eller när revisorerna eller minst en tiondel (1/10) av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär detta. Vid extra möte får endast de ärenden förekomma, som enligt kallelsen föranlett mötet.

§ 7.8 Rösträtt, beslut och val

Varje medlem, som fyllt 16 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på möten. Beslut får endast fattas i ärenden som framgår av kallelsen. Valbara till styrelsen och till revisorer är de som nominerats. Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem. Ombud ska uppvisa skriftlig och daterad fullmakt. Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Avgörande sker genom öppen omröstning utom då någon fordrar sluten röstning. Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande för mötet. Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

§ 8 Styrelse och förvaltning

§ 8.1 Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen väljs av årsmötet och ska bestå av ordförande, kassör samt minst två övriga ledamöter. Därutöver kan suppleanter väljas. Ordförande och kassör väljs för en tid av två år. Övriga ledamöter väljs

för en tid av två år och bör avgå växelvis. Suppleanter väljs för en tid av ett år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare samt fördelar övriga funktioner vid konstituerande möte.

§ 8.2 Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta det är av behovet påkallat, dock minst sex gånger per år. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga styrelseledamöter är kallade och mer än hälften av de tjänstgörande ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden. För beslut som fattas av styrelsen ansvarar de ledamöter som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation ska antecknas i mötesprotokollet. Det åligger styrelsen att:

- § 8.2.1 Verkställa beslut fattade av föreningsmöte.
- § 8.2.2 Fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen, till övriga funktionärer eller till anställd personal. Fördelningen skall dokumenteras i form av arbetsbeskrivning och förvaras hos sekreteraren.
- § 8.2.3 Bereda ärenden inför föreningsmöten och arrangera dessa.
- § 8.2.4 Representera klubben.
- § 8.2.5 Förvalta klubbens egendom och medel.
- § 8.2.6 Besluta om firmatecknare.
- § 8.2.7 Besluta om antagning av ny medlem.
- § 8.2.8 På föreningsmöten föredra av styrelsen fattade beslut.
- § 8.2.9 Utse funktionärer och arbetsgrupper årligen för att verksamheten skall fungera samt tilldela ansvarsområden. Utsedda funktionärer är adjungerade och har rätt att delta vid styrelsens sammanträden.

§ 8.3 Fördelning av arbetsuppgifter inom styrelsen

- § 8.3.1 Ordföranden ska opartiskt leda förhandlingarna vid såväl styrelsens som klubbens möten, tillse att alla beslut verkställs och att stadgarna efterlevs samt vid behov representera klubben.
- § 8.3.2 Sekreteraren ska ombesörja klubbens korrespondens, utfärda kallelser till möten samt vid föreningens och styrelsens möten föra noggranna protokoll.

§ 8.3.3 Kassören ska förvalta och ansvara för klubbens kassa samt föra noggranna räkenskaper i av klubben beslutad bankinrättning. Kassören ska löpande rapportera föreningens ekonomiska ställning till styrelsen samt meddela om medlem försummar sina ekonomiska skyldigheter till klubben. Kassören samarbetar med klubbens registeransvarige avseende fakturering av medlemsavgifter, uppföljning av dessa samt rapportering till styrelsen.

§ 8.4 Firmateckning

Klubbens firma tecknas av styrelsen i sin helhet eller av ordförande och kassör gemensamt. Styrelsen kan genom särskilt beslut utse en eller flera styrelseledamöter att var för sig företräda föreningen i löpande ärenden och bankärenden. Ordförande och kassör får var för sig besluta om enskilda inköp upp till 10 000 kronor utöver fasta utgifter. Beslut om högre belopp ska fattas av styrelsen.

§ 8.5 Jäv

Styrelseledamot eller funktionär får inte delta i handläggning eller beslut i ärende som rör honom eller henne själv, närstående, eller annan omständighet som kan rubba förtroendet för personens opartiskhet.

§ 9 Revisorer

Klubben skall revideras av två revisorer. Dessa väljs på årsmöte för en tid av två år och avgår växelvis vartannat år. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper samt till årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 10 Valberedning

Valberedningen består av 1 (en) ordinarie ledamot och väljs av årsmötet för en tid av ett år. Valberedningens uppgift är att:

§ 10.1 Till årsmötet lämna förslag på kandidater till de poster som enligt stadgarna är föremål för val och till övriga poster som eventuellt blir vakanta.

- § 10.2 Motta nomineringar från klubbens medlemmar.
- § 10.3 Själv aktivt söka lämpliga kandidater.
- § 10.4 Vid föredragning på årsmötet presentera eventuella övriga kandidater.
- § 10.5 Valberedningens förslag utsändes tillsammans med kallelsen till årsmötet.

§ 11 Hamn och uppläggningsanläggningar

Hamn och uppläggningsområde är avsedda till sommar- respektive vinterplats för klubbmedlemmarnas båtar och husbilar/husvagnar (sommartid). Rätt till hamn- och/eller uppläggningsplats vid båtbyte begränsas av tillgängliga anordningar och utrustning. Varje medlem ansvarar för sin egen båt vid upptagning och sjösättning. Båtar uppläggs på ägarens egna risk. Medlem är skyldig att följa gällande ordningsregler för hamn- och uppläggningsområde.

§ 11.1 Datum för sjö- och torrsättning

Datum när sjö- och torrsättning ska ske regleras i ordningsreglerna.

§ 11.2 Övergiven båt eller båt som utgör fara

En båt som lämnats kvar på föreningens område utan tillsyn och där ägaren, trots rimliga kontaktförsök från styrelsen, inte kan nås eller vidtar erforderliga åtgärder anses vara övergiven. Om en båt är övergiven eller utgör en direkt fara för anläggning, miljö eller risk för personskada och ägaren inte kan nås, har styrelsen rätt att vidta nödvändiga åtgärder. Sådana åtgärder får omfatta att flytta båten inom föreningens område samt att torr- eller sjösätta den.

§ 11.3 Båttält eller båthus

Medlem som innehar båtplats i klubben har rätt att äga eller disponera högst ett (1) båttält eller ett (1) båthus samt högst en (1) bod inom föreningens område. Rätten att äga eller disponera båttält, båthus eller bod förutsätter att medlemmen har giltig båtplats. Om båtplatsen upphör, upphör även rätten att äga eller disponera båttält, båthus och bod.

§ 12 Ordningsregler

Styrelsen fastställer och får vid behov ändra föreningens ordningsregler. Ordningsreglerna får inte strida mot dessa stadgar och är bindande för föreningens medlemmar samt andra som nyttjar föreningens anläggningar. Beslut om nya eller ändrade ordningsregler ska tillkännages för medlemmarna och träder i kraft i samband med tillkännagivandet om inte annat anges i beslutet.

§ 13 Stadgeändring

Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelsen. För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara årsmöte. Vid andra godkännandet kan stadgeändringen förklaras omedelbart justerad.

§ 14 Klubbens upplösning

Förslag till klubbens upplösning kan endast behandlas på föreningsmöte och detta skall framgå av kallelsen. För beslut om upplösning fordras minst 2/3 majoritet på två föreningsmöten med minst en månads mellanrum. Har beslut om upplösning fattats ska föreningens tillgångar, efter att skulder betalats, användas i enlighet med föreningens ändamål eller tillfalla annan ideell verksamhet med liknande syfte enligt föreningsmötets beslut.